

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Paola Ernestina Villagrán Reyes</u>	CUI:	<u>1999 18481 0901</u>
Número de contrato:	<u>029-168-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>667-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>1576788-4</u>
Número de Factura:	<u>1979203794</u>	Serie:	<u>4D07D430</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 90,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>1/07/2021</u> <u>31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

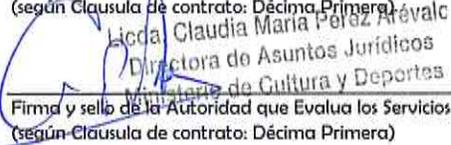
Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la emisión de Acuerdos Ministeriales y Resoluciones
- b) Asesoré en el trámite y forma legal de convenio interinstitucional en el que el Ministerio de Cultura será parte
- c) Procuración en Juzgados Laborales (Centro de Justicia Laboral) de procesos judiciales en los que el Ministerio de Cultura y Deportes es parte
- d) Asesoré en seguimiento a través de oficios a la Dirección de Recursos Humanos derivado de casos laborales en materia judicial
- e) Asesoré en el trámite y seguimiento de los procesos judiciales en materia laboral (Delegaciones de Asesoría Jurídica)
- f) Asesoré en materia de Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo
- g) Asesoré en cambio de lugar para recibir notificaciones en procesos judiciales en los que el Ministerio de Cultura y Deportes es parte

Paola Ernestina Villagrán Reyes  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Paola Ernestina Villagrán Reyes</u>	CUI:	<u>1999 18481 0901</u>
Número de contrato:	<u>029-168-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>667-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>1576788-4</u>
Número de Factura:	<u>1979203794</u>	Serie:	<u>4D07D430</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 90,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>1/07/2021</u> <u>31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

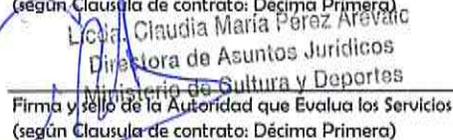
### Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la emisión de Acuerdos Ministeriales y Resoluciones
- Asesoré en el trámite y forma legal de convenio interinstitucional en el que el Ministerio de Cultura será parte
- Procuración en Juzgados Laborales (Centro de Justicia Laboral) de procesos judiciales en los que el Ministerio de Cultura y Deportes es parte
- Asesoré en seguimiento a través de oficios a la Dirección de Recursos Humanos derivado de casos laborales en materia judicial
- Asesoré en el trámite y seguimiento de los procesos judiciales en materia laboral (Delegaciones de Asesoría Jurídica)
- Asesoré en materia de Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo
- Asesoré en cambio de lugar para recibir notificaciones en procesos judiciales en los que el Ministerio de Cultura y Deportes es parte

Paola Ernestina Villagrán Reyes  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
Directora de Asuntos Jurídicos  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
 Administrador General  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

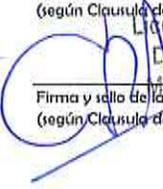
Nombre completo del Contratista:	<u>Paola Ernestina Villagrán Reyes</u>	CUI:	<u>1999 18481 0901</u>
Número de contrato:	<u>029-168-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>667-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>1576788-4</u>
Número de Factura:	<u>1979203794</u>	Serie:	<u>4D07D430</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 90,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:**

- a) Asesoré en apersonar al Señor Ministro de Cultura y Deportes en 29 procesos judiciales en materia laboral
- b) Asesoré en cambio de lugar para recibir notificaciones en 15 procesos judiciales en materia laboral
- c) Asesoré en el planteamiento de 3 acciones constitucionales de amparo
- d) Asesoré en el planteamiento de 8 recursos apelación
- e) Asesoré en evacuaciones de audiencia en acciones constitucionales en materia de amparo
- f) Asesoré en evacuaciones de audiencia en Juicios Ordinarios Laborales planteados en contra del Ministerio de Cultura y Deportes
- g) Asesoré en evacuaciones de audiencias en denuncias de Reinstalación en contra del Ministerio de Cultura y Deportes
  
- h) Asesoré en evacuación de audiencias dentro de un Juicio Sumario en el que Ministerio de Cultura es parte
- i) Asesoré en trámite de convenios interinstitucionales en los que el Ministerio de Cultura es parte
- j) Asesoré en trámite de recursos de revocatoria
- k) Asesoré en trámite de recursos de reposición
- l) Asesoré en la emisión de Acuerdos Ministeriales requeridos
- m) Asesoré en la emisión de oficios, providencias, circulares, opiniones y dictámenes requeridos de distintas materias
- n) Asesoré en materia de Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo
- o) Asesoré en un proceso administrativo de faltas al servicio
- p) Asesoré en un proceso de reintegro de salarios
- q) Procuración de expedientes judiciales en materia labora y acción constitucional de amparo en los que el Ministerio de Culura y Deportes es parte, en defensa de los intereses del Est

Paola Ernestina Villagrán Reyes  
 Nombre Completo del Contratista  
  
 Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Claudia María Pérez Arévalo  
 Directora de Asuntos Jurídicos  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)